

Согласовано:
Председатель профсоюзного
Комитета

И.В. Андриянова
И.В. Андриянова

Принято на заседании
Педагогического совета Протокол №1
от 27.08.2014г.
Принято на заседании общего родительского
собрания Протокол №1 от 25.08.2014г.

Утверждено:
Заведующий МДОУ «Д/с № 18
«Рябинка» г. Вольска
С.В. Гладилина
27.08.2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем родительском собрании

МДОУ «Детский сад № 18 «Рябинка» г. Вольска Саратовской области»

1.1. Положение об общем родительском собрании (далее - Положение) МДОУ «Детский сад № 18 «Рябинка»» (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Общее родительское собрание - коллегиальный орган общественного управления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и коллектива Учреждения.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании работников Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в Положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития детей;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

3.1. К компетенции Общего родительского собрания относится:

- совместная работа родительской общественности и Детского сада по реализации муниципальной программы в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Детского сада;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных образовательных услуг в Детском саду;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Детского сада по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

3.2. Общее родительское собрание:

- знакомится с Уставом и другими локальными актами Учреждения, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;

- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в Учреждении (группе), вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения (группы);
- обсуждает проблемы организации дополнительных платных услуг воспитанникам в Учреждении (группе);
- заслушивает информацию руководителя, педагогических, медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательной программы, результатах подготовки детей к школе, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении;
- принимает решение об оказании посильной помощи Учреждению (группе) в укреплении материально-технической базы Учреждения (группы), благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, добровольных пожертвований, направленных на развитие Учреждения, совершенствование педагогического процесса в группе

4. ПРАВА ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Родительский комитет Учреждения;
- требовать у Родительского комитета выполнение его решений;

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩИМ РОДИТЕЛЬСКИМ СОБРАНИЕМ

5.1.. Общее родительское собрание действует по плану, входящим в годовой план работы Детского сада. Общее родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

5.2.Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся Детского сада.

5.3.Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.4.Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

5.5. Общее родительское собрание на первом заседании из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на один год.

5.6.В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические и другие работники Детского сада, представители общественных организаций, медицинских и других учреждений, представители Детского сада, по согласованию с заведующей Детского сада;

5.7. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
- совместно с заведующим Детского сада организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Детского сада определяет повестку дня Общего родительского собрания.

6. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ОБЩЕГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ

6.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

В протоколах фиксируются: дата проведения заседания, его порядковый номер; количество присутствующих; приглашенные (ФИО, должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание; решение Общего родительского собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года. Протоколы родительского собрания хранятся в делах Детского сада 5 лет.

Протоколы родительского собрания группы хранятся у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.