

Согласовано:  
Председатель Совета ДОУ  
*И.А. Федотова*

Принято на заседании  
Совета ДОУ №\_1  
от 14.08.2014 г.

Утверждено:

Заведующий МДОУ «Д/с № 18  
«Рябinka» г. Вольска

С.В.Гладилина

Приказ № 91 от 18.08.2014г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Попечительском совете**

**МДОУ «детский сад № 18 «Рябinka» г.Вольска Саратовской  
области»**

1.1. Положение о Попечительском совете разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (Законом РФ «Об образовании», Законом «О некоммерческих организациях», Уставом ДОУ).

1.2. Попечительский совет Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Рябинка» (далее по тексту – Попечительский совет) является органом самоуправления Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 18 «Рябинка» (далее по тексту – ДОУ).

1.3. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.4. Попечительский совет действует на основании Положения о Попечительском совете, утвержденного приказом заведующего ДОУ и согласованного с Советом ДОУ.

1.5. Порядок формирования и компетенция Попечительского совета определяются Уставом ДОУ. Положение о Попечительском совете определяет цель, задачи, функции и права Попечительского совета.

1.6. Попечительский совет создается для оказания содействия:

- в организации уставной деятельности ДОУ, его функционирования и развития,
- внебюджетному финансированию ДОУ и оказания ему организационной и иной помощи в целях установления общественного контроля использованию средств внебюджетного фонда в ДОУ.

1.7. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу ДОУ.

## **2. ЦЕЛЬ И КОМПЕТЕНЦИЯ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

2.1. Цель Попечительского совета – оказание Учреждению финансовой, материальной, правовой, организационной, информационной и иной помощи в целях совершенствования материально-технической базы Учреждения,

2.2. Состав Попечительского совета формируется на добровольных началах из представителей организаций, объединений граждан, оказывающих Детскому саду постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

Попечительский совет вправе:

- самостоятельно формировать свой состав;
- привлекать спонсорские финансовые, материальные средства на специально открытый счет, а также услуги и помощь с целью содействия функционированию и развитию Детского сада;
- выходить с предложениями об оказании посильной финансовой и иной помощи;
- принимать обязательные для администрации Детского сада решения о направлении привлечённых средств на цели воспитательно-образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов;
- контролировать выполнение принятого решения о реализации указанных средств и составление отчётности;
- периодически заслушивать и принимать отчёты заведующего Детского сада о выполнении принятых советом решений;
- знакомиться с перспективой развития Детского сада и выделять приоритеты спонсорской помощи.

### **3. ПРАВА ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

3.1. В соответствии с целью, компетенциями, установленными настоящим Положением, Попечительский совет имеет право:

- привлекать материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционирования и развития ДОУ;
- устанавливать связь с общественными организациями, предприятиями, учреждениями по вопросам оказания помощи в совершенствовании деятельности и развитии ДОУ;
- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели образовательного процесса и утверждать соответствующую смету расходов;
- контролировать финансово-хозяйственную деятельность ДОУ в части целевого использования финансовых средств, предоставленных Попечительским советом для развития материально-технической базы ДОУ;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание ДОУ, а также средств, передаваемых ДОУ гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров;
- периодически заслушивать отчеты административно-управленческого аппарата ДОУ о реализации принятых Попечительским советом решений;
- знакомиться с перспективой развития ДОУ, заслушивать отчеты о реализации программ развития ДОУ на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации для разъяснения деятельности Попечительского совета для информирования общественности о финансовой поддержке, по вопросам предоставления ДОУ услуг в сфере образования.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА**

4.1. Состав Попечительского совета Учреждения определяется образовательным учреждением и формируется на добровольных началах сроком на один год из: представителей родительской общественности, избранных на общем родительском собрании; представителей педагогической общественности, избранных на Педагогическом совете; представителей органов исполнительной власти, общественных объединений, предприятий и организаций, граждан, юридических лиц. В состав Попечительского совета Учреждения входит Заведующий Учреждением.

4.2. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

4.3. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

4.4. В состав Попечительского совета входит не менее 5 (пяти) человек.

4.5. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель и заместитель председателя ежегодно избираются в начале учебного года на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

4.6. В обязанности председателя входит подготовка отчетов о работе Попечительского совета за год и предложений по плану и графику работы Попечительского совета на

следующий год. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

4.7. На первом ежегодном заседании Попечительского совета избирается секретарь. В обязанности секретаря входит: организация заседаний Попечительского совета; осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации Попечительского совета: оформление и рассылка решений Попечительского совета.

4.8. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует большинство членов. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от числа присутствующих членов Попечительского совета. Заседание Попечительского совета проводится по мере необходимости по решению его Председателя или трех и более членов Попечительского совета, но не реже одного раза в квартал.

4.9. Решение Попечительского совета принимается в рамках его компетенции. Решение Попечительского совета Детского сада становится обязательным для исполнения при утверждении данного решения приказом по Детскому саду.

4.10. Срок полномочий Попечительского совета – 1 год